



# Guía Básica de Registro



## Página Principal.



Puede acceder a la página principal por medio de la siguiente liga:

<http://plataformadelaenergiatabasco.tabasco.gob.mx/>

Donde podrá encontrar diferentes opciones, entre las cuales están:

- Registro Empresarial
- Consultar Empresas
- Operadoras e Integradoras de Servicios
- Actualizar Información.

Para cargar la información de su empresa hay que seleccionar la opción **“Registro Empresarial”**.

## Inicio de Registro Empresarial.



Folio \*  
36996347

Contraseña \*

Registro Federal del Contribuyente \*

Nombre de la Empresa \*

Teléfono de la empresa \*

Correo Electrónico \*

Continuar

Subsecretaría de Planeación y Vinculación

Secretaría para el Desarrollo Energético © 2021 todos los derechos reservados

En esta Sección se le asignará un Folio de manera automática, y se deberá de crear una contraseña (importante resguardar el número de folio para futuros cambios en la información).

Posteriormente, deberá colocar el **Nombre, RFC, Teléfono y Correo Electrónico de la Empresa**, para posteriormente dar clic en **“Continuar” en iniciar el Registro Empresarial**.

El **Registro Empresarial** consta de 2 etapas:

1. Datos generales de la empresa.
2. Cuestionario sobre políticas y gestión empresarial al interior.



## Información General

Registro Empresarial: **“Información General”**.

Esta Sección del formulario se llenará con los datos generales de la Empresa.

Nota:

Los datos de contacto del Representante Legal, no serán visibles en la versión pública de consulta (sección de *“Consultar Empresas”*), y sí en la sección de *“Operadoras e integradoras de servicio”*.

Razón Social \*

Nombre Comercial \*

Domicilio \*

Municipio \*

Tiene operaciones en otro municipio de Tabasco? (indique cuales) \*

Municipios en los cuales podría prestar sus servicios (indique cuales) \*

Tiene operaciones en otros Estados? (indique cuales) \*

Representante Legal \*

Email Del Representante Legal \*

Telefono Del Representante Legal \*

Contacto Comercial \*

Email Del Contacto Comercial \*

Telefono Del Contacto Comercial \*

Curriculum De La Empresa \*

AÑADIR FICHEROS

Arrastre aquí los ficheros

Ventas de los últimos 5 años (opcional)

Antigüedad de la Empresa (Años) \*

Al hacer clic en **“Añadir Ficheros”** podrán cargar el Catalogo, CV o Brochure de su empresa.



# Guía Básica de Registro



## Datos de la Empresa

"Identifica el bien o servicio que ofreces" [Click aquí para descargar](#)

Registro Empresarial: **"Datos de la Empresa"**.

En este apartado deberá seleccionar la categoría y sub categorías en las que se encuadran los bienes y servicios que ofrece su empresa. Para ubicarlos de mejor manera, **podrá consultar el Catálogo** ubicado en dicha sección el cual se encuentra en formato PDF para facilitar su búsqueda.

Categoría 1 \*

General

Subcategoría 1 \*

Administración, gestión de actividades y gastos del proyecto

Plan de desarrollo con ingeniería de detalle

Recopilación de información

Revisión y evaluación de información

**Administración de contratos**

Plan de desarrollo con ingeniería básica

Transporte marítimo y/o aéreo de personal, materiales y/o equipo

Evaluaciones técnico económicas

Por favor seleccione

Categoría 1 \*

Por favor seleccione

Subcategoría 1 \*

Por favor seleccione

Categoría 2 (opcional)

Por favor seleccione

Subcategoría 2 (opcional)

Por favor seleccione

Categoría 3 (opcional)

Por favor seleccione

Subcategoría 3 (opcional)

Por favor seleccione

Comentarios Adicionales (opcional)

Numero De Empleados \*

Plazo máximo de crédito (Días) \*

Referencia Cliente 1 \*

Informacion Sobre El Servicio O Proyecto Ejecutado 1 \*

Referencia Cliente 2 (opcional)

Informacion Sobre El Servicio O Proyecto Ejecutado 2 (opcional)

Referencia Cliente 3 (opcional)

Informacion Sobre El Servicio O Proyecto Ejecutado 3 (opcional)

Cuenta con algún seguro (riesgos, daños a terceros, responsabilidad civil, accidentes de personal, etc) relacionados con su actividad? \*

Se podrán seleccionar mínimo una y hasta tres Categorías, cada una con sus respectivas Subcategorías (selección múltiple) ligadas a los bienes y servicios que presta la empresa.

De igual manera, en el recuadro de **"Comentarios Adicionales"** podrán agregar los datos o referencias que consideren necesarios.

Asimismo, se solicita referencia de al menos un cliente con el que se haya participado.



## Calidad

\*La información presentada en los apartados siguientes, será exclusivamente para consulta de las Empresas Operadoras o Integradoras de Servicios interesadas en contratar algún bien y/o servicio; es decir, no será visible para a consulta pública en general.\*

¿Cuenta la empresa con un sistema de gestión de calidad definido? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Se tienen definidos objetivos en materia de calidad? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Cuenta con certificación ISO-9001 ó similar? \*

- Si
- No

¿Cuenta con procesos debidamente definidos? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Se llevan a cabo reuniones internas orientadas a la mejora continua? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Cuenta la compañía con indicadores claves de desempeño? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Cuenta con evidencias sobre la aplicación y seguimiento de los procesos establecidos? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Se lleva un registro de los incidentes en materia de calidad? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Cuenta con un proceso para el análisis de los incidentes en materia de calidad? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Se cuenta con evidencia de atención seguimiento y cierre a los incidentes de calidad? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Cuenta con un sistema de gestión, control y administración de documentos? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Cuenta la empresa con un plan de mantenimiento a sus equipos y herramientas? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Se cuenta con evidencia de seguimiento a dicho plan de mantenimiento? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Se maneja(n) alguna(s) iniciativa(s) de mejora continua? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

Registro Empresarial: **“Inicio del Cuestionario”**.

### NOTA IMPORTANTE:

**“La información presentada en los apartados siguientes, será visible exclusivamente para consulta de las Empresas Operadoras e Integradoras de Servicios; es decir, no será visible en el apartado de consulta pública general.**

Por lo anterior, los datos manifestados de aquí en adelante no se podrán ver en el apartado de **“Consultar Empresas”** donde habrá acceso libre, sino serán estrictamente visibles únicamente para las Operadoras e Integradoras de Servicio que hayan solicitado previamente su acceso a la SEDENER.

Este Cuestionario se divide en distintas áreas:

- Calidad.
- Seguridad, Salud y Medio Ambiente.
- Ética y Cumplimiento.
- Recursos Humanos.
- Cadena de Suministro.

En cada sección, en caso de contar con alguna Certificación, podrán cargarla mediante el fichero que se habilita automáticamente.



## Seguridad, Salud y Medio Ambiente

¿Tiene la empresa políticas establecidas en cuanto a Seguridad, Salud y Medio Ambiente? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Cuenta con un documento con funciones definidas en materia de Seguridad, Salud y Medio Ambiente? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Cuenta con certificación ISO 14001 ó similar? (ISO 14001, OHSAS 18001-2007, SASISOPA) \*

- Si
- No

¿Se llevan a cabo reuniones periódicas en donde el tema central sea Seguridad, Salud y Medio Ambiente? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Cuenta la compañía con indicadores claves de desempeño en materia de Seguridad, Salud y Medio Ambiente? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Se lleva un registro de los incidentes en materia de Seguridad, Salud y Medio Ambiente? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Se cuenta con un proceso para el análisis de los incidentes en materia de Seguridad, Salud y Medio Ambiente? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Se cuenta con evidencia de atención seguimiento y cierre a los incidentes de Seguridad, Salud y Medio Ambiente? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Cuenta la empresa con un departamento de Seguridad, Salud y Medio Ambiente? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Tienen la empresa un programa de capacitación en materia de Seguridad, Salud y Medio Ambiente? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Tiene la empresa sistemas establecidos para el gerenciamiento de riesgos? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Cuenta con evidencia de la aplicación de dichos sistemas? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Tiene la empresa sistemas establecidos para el manejo de residuos peligrosos? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

Registro Empresarial: “Seguridad, Salud y Medio Ambiente”.



## Cumplimiento

¿Cuenta con una política establecida en materia de anticorrupción, ética y cumplimiento? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Cuenta la compañía con certificación en materia de anticorrupción (ISO 37001 o similar) \*

- Si
- No

¿Cuenta con un código de conducta, valores y principios de la compañía? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Cuenta la compañía con algún procedimiento o lineamiento para orientar al personal sobre la manera correcta de conducirse ante ciertas situaciones? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Cuenta con evidencia de certificado de cumplimiento / entrenamiento del personal? (especialmente aquellos en posiciones críticas o con mayor exposición) \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Cuenta con un sistema de identificación de riesgos y canales establecidos para que el personal pueda reportar un potencial incidente, riesgo o situación? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Cuenta con algún programa de auditorías para monitorear el cumplimiento? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Cuenta con procedimientos para el desarrollo y aplicación de las debidas diligencias en materia de ética e integridad a terceros? (clientes, socios, proveedores) \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Cuenta con algún medio confidencial ya sea telefónico, escrito o digital para que los trabajadores presenten denuncias o se atiendan sus consultas? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

Registro Empresarial: **“Ética y Cumplimiento”**.



## Recursos Humanos

## Registro Empresarial: “Recursos humanos”.

¿Cuenta la empresa con un área dedicada a la administración y manejo de personal? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Se identifican periódicamente los requerimientos de entrenamiento del personal? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Se mantiene registro de los entrenamientos? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Cuenta la empresa con un proceso de reclutamiento y selección de personal? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Tiene la empresa un método de evaluación, re-evaluación y calificación del desempeño del personal? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Cuenta la empresa con una estructura organizacional claramente definida? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Están definidos los roles y responsabilidades de cada empleado de manera clara? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Cuenta la empresa con un método ó sistema para obtener retroalimentación por parte de los empleados en cuanto al clima/ambiente laboral? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Comunica la empresa de manera efectiva las iniciativas en materia de calidad, Seguridad, Salud y Medio Ambiente de su personal? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Cuenta la empresa con un código de conducta para su personal? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Se promueve el respeto a los Derechos Humanos al interior de la empresa? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Se promueve la igualdad de oportunidades y trato entre sus trabajadores independientemente de su color de piel, raza, nacionalidad, condición social, discapacidad, orientación sexual, religión, sexo o edad? mencionar alguna de las acciones) \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado



## Cadena de Suministro

¿Tiene la empresa un departamento dedicado a la contratación y adquisición de bienes? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Cuenta con un proceso que establezca de forma clara y objetiva la manera en que se van a gestionar las contrataciones de servicios y/o adquisición de bienes? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Cuentan con procedimientos para la selección, evaluación y re-evaluación de los sub-contratistas? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Se evalúan los sub-contratistas en materia de Seguridad, Salud y Medio Ambiente? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Se cuenta con registros de trazabilidad de los materiales adquiridos? \*

- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

¿Cuenta la empresa con metodologías para asegurar el aprovisionamiento de materiales? \*

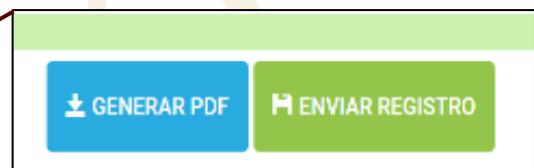
- No implementado
- Parcialmente implementado
- Completamente implementado

Registro Empresarial: **“Cadena de Suministro”**.

Al finalizar, podrán generar un PDF con la información cargada y deberán hacer clic en **“Enviar Registro”** para validación de la SEDENER.

Después de la validación se les hará llegar un correo electrónico donde se les notificará que su empresa está dada de alta de manera exitosa en la plataforma **“Proveedores de la Energía Tabasco”**.

En caso de encontrar algún detalle con su proceso de registro, se les notificará vía correo electrónico.



### NOTA IMPORTANTE:

Una vez concluido exitosamente el proceso de registro, podrán acceder para modificar información concerniente a la empresa en el apartado de **“Actualizar Información”** ubicado en la página principal, para lo cual **deberán contar con el folio y contraseña generados en el inicio de su Registro.**

### DUDAS O ACLARACIONES:

En caso de alguna duda o problema con su Registro, se podrá comunicar al teléfono (993) 310 03 50, en la Subsecretaría de Planeación y Vinculación.